



COMUNE DI POLIGNANO A MARE

Citta Metropolitana

Area III

Servizi Demografici - Pubblica Istruzione- Sport e Servizi Sociali

Convenzione

EMERGENZA SANITARIA LEGATA AL DIFFONDERSI DEL VIRUS COVID – 19.

CONVENZIONE PER LA FORNITURA DI GENERI NON ALIMENTARI (ABBIGLIAMENTO, ARTICOLI DA CANCELLERIA, GIOCHI, LIBRI, DISPOSITIVI INFORMATICI) IN FAVORE DI MINORI (0 – 17 ANNI)

ART. 1- OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha per oggetto la fornitura in favore di cittadini, ammessi al beneficio a seguito di provvedimento espresso adottato dal Comune di Polignano a Mare, di generi non alimentari (abbigliamento, articoli da cancelleria, giochi, libri, dispositivi informatici) in favore di minori (0 – 17 anni). Non rientrano tra i beni acquistabili con il buono articoli per adulti.

ART. 2 – BUONI ACQUISTO

I buoni acquisto hanno un valore unitario di € 25,00 (venticinque/00) ciascuno (iva inclusa) e potranno essere consumati presso diversi esercizi commerciali, esclusivamente dal/dai beneficiario/i indicato/i nel medesimo tagliando, in favore dei propri figli.

Il buono acquisto non potrà in nessun caso:

- a) essere convertito in denaro o dar diritto a ricevere somme di denaro;
- b) essere ceduto o commercializzato;
- c) dare diritto a ricevere beni e/o prestazioni diverse da quelle previste in convenzione.

La violazione degli obblighi di cui al precedente capoverso comporta la decadenza automatica dal beneficio e l'obbligo di segnalazione all'autorità giudiziaria. L'esercente è tenuto a comunicare all'Amministrazione Comunale possibili abusi nell'utilizzo dei buoni acquisto.

ART. 3 – OBBLIGHI PER GLI ESERCIZI COMMERCIALI CONVENZIONATI

Gli esercizi convenzionati, così come dichiarato in sede di adesione alla manifestazione di interesse, si impegnano a:

1. accettare i "buoni acquisto" emessi dal Comune di Polignano a Mare;
2. trasmettere la rendicontazione al Comune di Polignano a Mare a cadenza bisettimanale, utilizzando il modello allegato o, a propria discrezione, per periodi superiori;
3. trasmettere entro e non oltre il 15/04/2021, unitamente all'ultima rendicontazione, tutti i buoni di cui si è in possesso;
4. verificare che i suddetti buoni vengano spesi solo ed esclusivamente per l'acquisto di generi non alimentari (abbigliamento, articoli da cancelleria, giochi, libri, dispositivi informatici) in favore di minori (0 – 17 anni);
5. utilizzare i dati trasmessi dal Comune di Polignano a Mare e relativi agli aventi diritto ai buoni di acquisto nel rispetto della normativa vigente in materia di Privacy.
6. Segnalare possibili abusi o criticità nell'utilizzo dei buoni acquisto così come chiarito nel precedente art. 2.

Si obbligano inoltre a:

1. garantire la fornitura dei beni agli utenti beneficiari previo ritiro del buono acquisto;
2. garantire il prezzo minimo dei beni acquistati;



COMUNE DI POLIGNANO A MARE

Citta Metropolitana

Area III

Servizi Demografici - Pubblica Istruzione- Sport e Servizi Sociali

ART. 4 – MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

L'esercizio convenzionato renderà al Comune utilizzando il modulo predisposto con la cadenza prevista (bisettimanale o per periodi superiori, rendicontazione finale) ed apposita fattura il totale dei buoni ritirati e il loro valore complessivo.

La fattura dovrà essere emessa fuori campo IVA (art. 2 dpr 633/72). Gli obblighi relativi a tale imposta saranno assolti dal esercizio con l'emissione dello scontrino. L'uscita della merce dal punto vendita dovrà essere necessariamente accompagnata dallo scontrino.

I pagamenti verranno effettuati di regola entro 30 giorni dalla data di arrivo della fattura.

ART. 5 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente e fino al termine del periodo di emergenza epidemiologica (ad oggi 31 gennaio 2021, salvo ulteriore proroga). La convenzione ha conclusione anticipata in caso di esaurimento dei fondi assegnati all'Ente per la predetta finalità nelle more del periodo emergenziale.

Il Comune ha facoltà, nel corso della durata del presente accordo, di stipulare convenzioni con ulteriori esercizi commerciali, senza che ciò comporti obblighi di sorta verso i soggetti che vi hanno già aderito.

ART. 6 – UTILIZZAZIONE DEL SERVIZIO

I beneficiari dovranno usufruire dei buoni acquisto conformemente a quanto indicato negli appositi atti (disciplinare e avviso pubblico) e secondo le modalità riportate nel presente documento e compatibilmente con gli orari di apertura al pubblico dell'esercizio commerciale. A tale scopo, il Comune provvederà ad informare i beneficiari sulle modalità d'uso dei buoni.

ART. 7 – SPESE CONTRATTUALI

Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso. Tutte le spese inerenti la stipula della presente convenzione sono a carico del Comune.

Polignano a Mare, _____

Per il Comune di Polignano a Mare

Il Responsabile della P.O.

dott. Domenico MATARRESE

Per l'esercente

La presente convenzione si intende accettata in ogni previsione e perfezionata a seguito della restituzione di copia firmata da parte dell'esercente (anche in modalità digitale).