



COMUNE DI POLIGNANO A MARE
AREA METROPOLITANA DI BARI
AREA III – Pubblica Istruzione, Sport e Servizi Sociali

**INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI
PER UNA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1
LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023, VOLTA ALL'ATTUAZIONE DI UN PIANO DI
COMUNICAZIONE RELATIVO ALLE INIZIATIVE E ATTIVITA' IN PROGRAMMA NEL
PERIODO 8.12.2024 – 15.01.2025**

Il Responsabile incaricato di E.Q. dell'Area III

Visto l'art. 50 comma 1 lett. e) del D.lgs. n. 36/2023;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 203 dell'11.11.2024, esecutiva, rubricata "*Manifestazioni in programma nel periodo compreso fra l'8.12.2024 e il 15.01.2025. Atto di indirizzo politico-amministrativo in ordine al piano di comunicazione*";

informa

che, con deliberazione di G.C. n. 203 dell'11.11.2024, esecutiva, l'Amministrazione comunale ha formulato atto di indirizzo politico-amministrativo all'Area III – Ufficio Cultura e Turismo volto a indire procedura amministrativa, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 36/2023, per la selezione di un operatore economico cui affidare l'attuazione di un Piano di comunicazione, predisposto dalla medesima Area III, volto a promuovere il calendario di iniziative e attività da tenersi nel periodo compreso fra l'8.12.2024 e il 15.01.2025, che sarà oggetto di approvazione per effetto di separata deliberazione di Giunta comunale, sulla base delle proposte pervenute al protocollo generale dell'Ente alla data di adozione del predetto atto giuntale.

Il predetto piano dovrà prevedere in particolare le seguenti attività:

- ✓ creazione di una brand identity che connoti il cartellone di manifestazioni nel periodo compreso fra l'8.12.2024 e il 15.01.2025;
- ✓ organizzazione di una conferenza stampa di presentazione del cartellone delle manifestazioni;
- ✓ creazione, gestione e aggiornamento di un sito web dedicato, con l'introduzione di appositi contenuti multimediali;
- ✓ creazione, gestione e aggiornamento di pagine sui social network (facebook, instagram, tik tok), anche sponsorizzate, con l'introduzione di contenuti multimediali;
- ✓ acquisto di spazi pubblicitari su carta stampata, televisione, radio, internet;
- ✓ realizzazione di materiale pubblicitario in formato cartaceo e/o digitale con relativi "qr code" (manifesti, banner, volantini, ecc).

Il presente Avviso viene pubblicato sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC per il periodo di 5 giorni, in deroga - motivata in premessa - a quanto previsto dall'Allegato II.1. l D.Lgs. n. 36/2023 per consentire una più adeguata evidenza pubblica, favorendo l'acquisizione di

offerte volte ad attuare il Piano di comunicazione predisposto dall'Ente nell'intesa che la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione in favore del soggetto che avrà offerto il minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3) del D.Lgs. n.36/2023, anche in presenza di una sola proposta pervenuta.

L'Avviso ha per oggetto la realizzazione di un Piano di comunicazione che dovrà comprendere le predette attività, così come individuate nella deliberazione di indirizzo e meglio precisate nel capitolato di appalto in ordine agli elementi quantitativi.

Più in generale, l'attività di pubblicizzazione, promozione e realizzazione dell'immagine delle iniziative dovrà garantire:

- la promozione delle manifestazioni volta a ottenere la maggior partecipazione possibile;
- la narrazione unitaria delle stesse attraverso l'ideazione dell'immagine coordinata dell'iniziativa.
- la narrazione a consuntivo delle iniziative organizzate e/o patrocinate dal Comune di Polignano a Mare.

Le iniziative e attività da comunicare sono le seguenti:

- manifestazioni di ambito culturale e turistico, il cui calendario sarà oggetto di approvazione con separata deliberazione, comprese nel periodo 8.12.2024 – 15.01.2025;
- manifestazioni, di ambito sociale, il cui calendario sarà oggetto di approvazione con separata deliberazione, comprese nel periodo 8.12.2024 – 15.01.2025;
- iniziative inserite nel progetto di potenziamento dell'info point turistico, predisposto dal Comune di Polignano a Mare e attuato dalla Aps Pro loco "F.F. Favale", relativamente al periodo B (fino al 15.01.2024).

L'affidatario dovrà realizzare la grafica e il logo del calendario di manifestazioni, che caratterizzeranno tutti i materiali prodotti per l'occasione. Sarà l'unico soggetto autorizzato alla predisposizione dei predetti materiali visivi e, una volta che avrà ottenuto il nulla osta dal Comune di Polignano a Mare, procederà alla realizzazione, all'eventuale stampa, alla trasmissione e diffusione dei predetti materiali.

Le attività di comunicazione dovranno essere realizzate in stretto raccordo e sotto la direzione del Comune di Polignano a Mare. I materiali di comunicazione dovranno essere preventivamente autorizzati dal Comune di Polignano a Mare. Saranno oggetto di nulla osta anche gli hashtag e i tag a persone/associazioni/enti utilizzati nei post su piattaforme di social networking.

In particolare, l'affidatario dovrà predisporre - entro n.5 giorni dalla stipula del contratto - le seguenti attività:

- ✓ ideazione e realizzazione della brand identity;
- ✓ realizzazione dello spot televisivo e/o radiofonico;
- ✓ creazione e gestione sito / pagine social;
- ✓ realizzazione conferenza stampa;
- ✓ realizzazione di manifesti 6 x 3, manifesti 70 x 100, volantino digitale con qr code.

Sono ammessi a partecipare al presente Avviso i seguenti soggetti, sia singolarmente che in forma associata, a condizione che siano iscritti sulla piattaforma telematica Traspare: imprese individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese (costituiti o costituendi).

Il/I soggetto/i proponente/i, al momento della presentazione della domanda, deve/devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ requisiti morali di cui agli artt. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023;
- ✓ insussistenza delle cause di decadenza o di sospensione del procedimento amministrativo di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159 del 06.09.2011.

A comprova della propria esperienza professionale, inoltre, dovrà avere inoltre aver effettuato, nell'ultimo triennio, n.2 servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, svolti a favore di

committenti pubblici o privati.

Si precisa che le offerte economiche, prodotte su apposito modulo, dovranno indicare il prezzo complessivo, al netto dell'Iva, per la realizzazione delle attività programmate dal Piano di comunicazione.

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le proposte progettuali presentate attraverso la piattaforma telematica Traspare che fa capo all'Unione dei Comuni di Montedoro.

Non saranno ritenute valide proposte presentate in forma cartacea, a mezzo PEC o in qualsivoglia altra modalità di presentazione.

La domanda di partecipazione (allegato "A"), unitamente all'offerta economica, al presente avviso e al capitolato, sottoscritti in segno di accettazione con firma digitale, dovrà essere inviata, pena l'esclusione, entro e non oltre **le ore 23:59 del 18.11.2024** mediante la citata piattaforma.

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione della proposta.

A conferma dell'avvenuta trasmissione il proponente riceverà una PEC a titolo di ricevuta, generata autonomamente dalla piattaforma, recante data e ora di presentazione della propria trasmissione. Si ribadisce che non saranno accettate proposte progettuali pervenute con differenti modalità. È ammessa trasmissione successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle proposte, il concorrente potrà sottoporre un nuovo progetto, previo annullamento del precedente.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- ✓ copia del documento di identità del dichiarante;
- ✓ avviso pubblico, restituito in segno di accettazione;
- ✓ capitolato speciale di appalto, restituito in segno di accettazione

Istruttoria e individuazione dell'affidatario

L'Area III - Ufficio Cultura e turismo verificherà, in sede di istruttoria, la conformità della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti rispetto a quanto previsto dall'avviso pubblico, applicando – laddove necessario – l'istituto del soccorso istruttorio, previsto dall'art. 101 del D.lgs. n. 36/2023.

Verrà individuato quale affidatario del servizio il soggetto che avrà offerto il minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3) del D.lgs. n. 36/2023 con esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 54, comma 1) del predetto decreto e con riferimento al Metodo A, punto 1), lettera a) dell'Allegato II.2.

Motivi di esclusione

Fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio, saranno escluse le domande:

- pervenute oltre la data e l'ora di scadenza di presentazione;
- mancanti di uno degli allegati previsti dalla domanda di partecipazione;
- non rispondenti ai requisiti di ammissibilità;
- prive di firma.

Comunicazioni e chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inviare mediante la piattaforma telematica Traspire entro 4 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della manifestazione di interesse e cioè entro le ore 23:59 del giorno 14.11.2024.

Ai sensi dell'art. 88 del d.lgs.36/2023, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro n.3 giorni dalla predetta scadenza e, dunque, entro le ore 23:59 del giorno 15.11.2024.

Il presente Avviso e le offerte pervenute non comportano per il Comune alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell'Ente che si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare definitivamente qualsiasi procedura.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai partecipanti saranno registrati e trattati esclusivamente per le finalità del presente Avviso.

Responsabile del procedimento è il dott. Domenico Matarrese, responsabile incaricato di E.Q. dell'Area III del Comune di Polignano a Mare, inquadrato nell'Area dei funzionari e degli E.Q.
Info: 080.4252323 – 0804252358, domenicomatarrese@comune.polignanoamare.ba.it.

Polignano a Mare, 13.11.2024

Il Responsabile del procedimento
E.Q. dott. Domenico Matarrese

