



COMUNE DI POLIGNANO A MARE

Città Metropolitana di Bari

Comando di Polizia Locale - Protezione Civile

AVVISO PUBBLICO

IL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE

In esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 29/04/2026 avente ad oggetto. "ATTO DI INDIRIZZO PER L'AVVIO DI FORME DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE E LE ASSOCIAZIONI DI PROTEZIONE CIVILE A SUPPORTO DELLA POLIZIA LOCALE PER LE ATTIVITÀ DI ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE NEL PERIODO ESTIVO DAL 1° GIUGNO AL 15 SETTEMBRE"

RENDE NOTO

che il Comune intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di Associazioni di Protezione Civile con esperienza nel settore, secondo i principi e le norme previsti dal Decreto Legislativo n. 1 del 2018 "Codice della Protezione Civile" e dalle disposizioni regionali applicabili, ai fini dell'eventuale attivazione di rapporti di collaborazione per il periodo compreso tra il **1° giugno e il 15 settembre**.

PREMESSE

- Il presente avviso ha lo scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche e diritti negoziali nei confronti del Comune di Polignano a Mare, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
- Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse il Comune di Polignano a Mare si riserva la facoltà di trattare direttamente con l'unica Associazione interessata.
- La valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute e la conseguente individuazione delle Associazioni con cui procedere all'eventuale stipula della convenzione spettano all'Amministrazione comunale, che vi provvederà sulla base della verifica del possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, della regolarità della documentazione prodotta, dell'esperienza maturata nel settore, della capacità organizzativa ed operativa, nonché da ogni ulteriore elemento utile comprovante l'esperienza qualificata nel Settore.

1. FINALITÀ

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di Associazioni di Protezione Civile disponibili ed in possesso di comprovata qualificazione tecnico-professionale a collaborare con il Comune di Polignano a Mare, a supporto del Comando di Polizia Locale, per lo svolgimento di attività di assistenza alla popolazione, supporto logistico-organizzativo e presidio informativo in occasione dell'incremento stagionale dei flussi turistici e della maggiore frequentazione del territorio.

L'iniziativa è volta a rafforzare l'assistenza ai cittadini e ai visitatori, a migliorare la fruibilità degli spazi pubblici e a garantire un più efficace supporto organizzativo nelle aree maggiormente interessate dalla presenza antropica nel periodo estivo.

2. ATTIVITÀ RICHIESTE

Le attività oggetto dell'eventuale collaborazione, da svolgersi secondo le direttive del Comando di Polizia Locale e nel rispetto dei limiti previsti dall'ordinamento; in particolare i volontari sono tenuti a seguire le sotto indicate direttive:

- Comunicazione del Responsabile/Capo Turno del Servizio che dovrà avere contatti diretti con il Comandante del Corpo o con gli Ufficiali di Turno;
- alla Polizia Locale spetta il controllo sull'attività svolta, adottando gli opportuni provvedimenti per migliorare l'attività in argomento;
- i volontari, in caso di impedimento per malattia o altra causa devono darne tempestiva informazione al Comando di P.L.;
- i volontari sono tenuti a rispettare le disposizioni impartite loro dal Comando di P.L.
- l'affidabilità e la puntualità sono requisiti necessari per chi presta servizio inderogabilmente indossando gli elementi di riconoscibilità (giubbino, bretelle ad alta visibilità, ecc.);

Le attività riguarderanno:

- assistenza alla popolazione nelle aree urbane, costiere e nei luoghi di maggiore affluenza nelle fasce soprattutto serali dalle ore **18:00 alle ore 24:00 nelle giornate del venerdì, sabato e domenica dei mesi di giugno, luglio e settembre mentre dal giovedì alla domenica nel mese di agosto;**
- supporto informativo ai cittadini, turisti e visitatori;
- supporto logistico ed organizzativo in occasione di eventi, manifestazioni, iniziative pubbliche o situazioni di particolare afflusso;
- gestione di eventuali emergenze in cui è richiesto il supporto della Protezione Civile;
- collaborazione nelle attività di presidio informativo del territorio;
- ogni altra attività complementare e non sostitutiva delle funzioni istituzionali della Polizia Locale, coerente con la normativa in materia di protezione civile.

Resta espressamente escluso lo svolgimento di compiti riservati agli appartenenti alla Polizia Locale o ad altri soggetti istituzionalmente competenti.

3. NATURA GIURIDICA DELL'INCARICO.

Le attività previste dal presente avviso hanno carattere esclusivamente occasionale. Tra l'Associazione, i suoi volontari e l'Amministrazione comunale non si instaura alcun rapporto di lavoro. In particolare, le prestazioni rese dai volontari non potranno in nessun caso essere assimilate a un rapporto di lavoro subordinato nei confronti del Comune.

L'Associazione si impegna inoltre a garantire che tutti i volontari impiegati nelle attività indicate all'art. 2 siano adeguatamente coperti da assicurazione, sia per eventuali infortuni o malattie connesse allo svolgimento delle attività, sia per la responsabilità civile verso terzi.

4. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare manifestazione di interesse le Associazioni di Protezione Civile in possesso di comprovata esperienza qualificata che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- regolare costituzione secondo la normativa vigente;
- iscrizione negli elenchi, albi o registri previsti dalla normativa nazionale e regionale in materia di protezione civile;
- assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- adeguata copertura assicurativa dei volontari impiegati;
- disponibilità di volontari formati e dotati dei prescritti dispositivi e segni distintivi;
- qualificazione professionale conseguita presso altre Pubbliche Amministrazioni che attestino il corretto e regolare svolgimento delle attività svolte;

CRITERI DI VALUTAZIONE

Le manifestazioni di interesse saranno valutate sulla base dei seguenti criteri minimi tra cui:

- la comprovata esperienza nello svolgimento di attività di assistenza alla popolazione, supporto logistico-organizzativo e presidio informativo, adeguatamente documentata anche tramite attestazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni;
- la capacità organizzativa e le risorse umane disponibili, con particolare riferimento al numero di volontari impiegabili per turni, al livello di formazione specifica in materia di protezione civile, primo soccorso, sicurezza e gestione delle emergenze, nonché alla presenza di idonee figure di coordinamento;
- la disponibilità di mezzi e attrezzature, inclusi automezzi, unità mobili, dispositivi di protezione individuale e segni distintivi conformi alla normativa, oltre a dotazioni utili per l'assistenza alla popolazione;
- la qualità dell'organizzazione del servizio proposto, valutata in relazione alla chiarezza e completezza del piano operativo, alla flessibilità nella copertura dei turni, soprattutto serali e festivi, e alla capacità di garantire continuità del servizio per l'intero periodo 1° giugno – 15 settembre.

Si precisa che il presente avviso non costituisce procedura di gara né procedura concorsuale, ma mera indagine esplorativa finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse e per la quale non è prevista l'attribuzione di punteggi ai criteri sopra indicati. I medesimi criteri rilevano esclusivamente quali parametri minimi oggettivi di valutazione, utili a consentire all'Amministrazione comunale di apprezzare il grado di esperienza, qualificazione, capacità organizzativa e idoneità operativa delle Associazioni partecipanti. Resta fermo che l'individuazione dei soggetti con cui eventualmente procedere alla stipula della convenzione è rimessa alle determinazioni dell'Amministrazione comunale, secondo valutazione discrezionale, insindacabile e coerente con le esigenze istituzionali dell'Ente, senza che ciò comporta in capo ai partecipanti alcun diritto, aspettativa o pretesa giuridicamente tutelabile.

Resta ferma, altresì la facoltà per l'Amministrazione di non procedere ad alcuna individuazione, senza che i partecipanti possano avanzare pretese, eccezioni, richieste di rimborso, indennizzo o risarcimento a qualsiasi titolo

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Le attività saranno eventualmente disciplinate da apposita convenzione, nella quale saranno definiti durata, modalità operative, ambiti di intervento, numero minimo di volontari impiegabili, obblighi reciproci, rimborso spese, modalità di rendicontazione secondo la normativa vigente, coperture assicurative, forme di coordinamento e cause di risoluzione del rapporto.

L'Amministrazione si riserva di valutare le proposte pervenute in relazione alle esigenze organizzative dell'Ente, alla coerenza con le finalità dell'avviso, all'esperienza maturata dai soggetti partecipanti e alla disponibilità di risorse eventualmente destinabili all'iniziativa.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Le Associazioni interessate dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante;
- atto costitutivo e statuto;
- copie iscrizioni ai registri nazionali e regionali;
- dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti richiesti;
- copia del documento di identità del legale rappresentante;
- relazione illustrativa contenente tutte le esperienze maturate, numero dei volontari disponibili, mezzi e attrezzature nella disponibilità dell'Associazione, organizzazione del servizio proposta;
- Attestazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni, idonee a comprovare i servizi di supporto precedentemente svolti dall'Associazione e l'esperienza maturata in attività analoghe;
- ogni ulteriore documento ritenuto utile ai fini della valutazione.

CONTRIBUTO ECONOMICO MASSIMO DA EROGARE

Al fine di assicurare lo svolgimento delle attività di supporto alla Polizia Locale e di assistenza alla popolazione previste dal presente avviso, l'Amministrazione comunale metterà a disposizione un importo massimo complessivo di **euro 10.000,00**, da destinare

alle associazioni che saranno eventualmente individuate all'esito della procedura, a titolo di contributo/rimborso spese, previa presentazione di idonea rendicontazione delle spese effettivamente sostenute per l'esecuzione delle attività convenzionate e riconosciute ammissibili dall'Ente in sede di verifica istruttoria.

Resta espressamente inteso che tale importo costituisce esclusivamente il tetto massimo complessivo di spesa e non comporta il riconoscimento automatico dell'intera somma in favore di una sola associazione, neppure nell'ipotesi in cui pervenga una sola domanda di partecipazione, essendo la quantificazione dell'eventuale contributo rimessa alle determinazioni dell'Amministrazione in relazione alle attività effettivamente ammesse, alla congruità della proposta e alle spese ritenute ammissibili

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro il termine del **27/05/2026 alle ore 12:00** mediante PEC all'indirizzo: **poliziale@pec.comune.polignanoamare.ba.it**; Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse – Associazioni di Protezione Civile a supporto della Polizia Locale – periodo 1° giugno / 15 settembre"**.

ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE

Il presente avviso ha natura esplorativa e non vincolante per l'Amministrazione. La pubblicazione dell'avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non comportano per il Comune alcun obbligo di affidamento, convenzionamento o corresponsione di somme, né attribuiscono ai partecipanti alcun diritto o pretesa giuridicamente tutelabile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- non procedere all'attivazione della collaborazione;
- richiedere integrazioni documentali o chiarimenti;
- valutare anche una sola manifestazione di interesse, ove ritenuta idonea;
- procedere alla stipula della convenzione solo all'esito della verifica dei requisiti dichiarati e della compatibilità amministrativa, tecnica e finanziaria.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE, RICHIESTE E CHIARIMENTI

L'Ente responsabile della procedura è il Comune di Polignano a Mare – Comando di Polizia Locale via Martiri di Dogali n. 2 – 70044 Polignano a Mare;

pec: **poliziale@pec.comune.polignanoamare.ba.it**;

email: **nicolaleone@comune.polignanoamare.ba.it**

Responsabile del Procedimento: Comm. Sup. LEONE dott. Nicola Comandante Polizia Locale
Tel. 080/4240014

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura saranno trattati dal Comune di Polignano a Mare esclusivamente per finalità connesse all'istruttoria, alla gestione della manifestazione di interesse,

all'eventuale stipula della convenzione e ai conseguenti adempimenti amministrativi, contabili e di legge.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Polignano a Mare, con sede in Polignano a Mare (BA), nella persona del Sindaco pro tempore. Per le istanze relative al presente procedimento e per l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, gli interessati possono rivolgersi al Comune di Polignano a Mare – Servizio Autonomo Polizia Locale e Protezione Civile, mediante PEC all'indirizzo **polizialocale@pec.comune.polignanoamare.ba.it**.

I dati saranno trattati da personale autorizzato e istruito dal Titolare, con strumenti cartacei, informatici e telematici, secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a garantirne la sicurezza. Il conferimento dei dati è necessario ai fini della partecipazione alla presente procedura e l'eventuale mancato conferimento comporterà l'impossibilità di esaminare la domanda o di dar corso agli adempimenti connessi.

I dati personali potranno essere comunicati, nei limiti previsti dalla legge, ai soggetti nei confronti dei quali la comunicazione sia dovuta in adempimento di obblighi normativi o funzionale allo svolgimento del procedimento amministrativo, ivi compresi soggetti pubblici, organi di controllo, soggetti legittimati all'accesso documentale ai sensi della legge n. 241/1990 e soggetti legittimati all'accesso civico nei casi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013. I dati potranno altresì essere trattati da eventuali soggetti esterni nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, esclusivamente per finalità strettamente connesse alla gestione del procedimento.

I dati non saranno diffusi, salvo i casi in cui la pubblicazione sia prevista da disposizioni di legge, di regolamento o da obblighi di trasparenza amministrativa, anche mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente", nei limiti di quanto strettamente necessario. I dati personali non saranno trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali al di fuori dell'Unione europea, salvo che ciò avvenga nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679.

I dati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per cui sono raccolti e trattati, nonché per il periodo previsto dalle norme in materia di conservazione degli atti amministrativi e degli obblighi di legge. L'interessato può esercitare, nei casi previsti, i diritti di accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione al trattamento e reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679.

FORO COMPETENTE

Ai sensi del D. Lgs n°104/2010 e s.m.i., gli atti relativi alla presente procedura sono impugnabili mediante ricorso al TAR – Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Bari.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato integralmente:

- all'Albo Pretorio on line del Comune di Polignano a Mare;
- sul sito istituzionale del Comune di Polignano a Mare, all'indirizzo <https://www.comune.polignanoamare.ba.it/>;
- nella sezione "Amministrazione Trasparente", ove previsto dalla normativa vigente.

Il Comandante della Polizia Locale
Comm. Sup. LEONE dott. Nicola
(firmato digitalmente)