



COMUNE DI POLIGNANO A MARE
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

AREA III

DETERMINAZIONE DSG **NUM. 718 DEL 11-09-2026**

NUM. DET. SET. NUM. 203 DEL 11-09-2026

IL DIRIGENTE DEL SETTORE: DOTT. DOMENICO MATARRESE

ESTENSORE: SERENA PANNACCIULLI

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO VOLTO ALLA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'UTILIZZO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER ALUNNI CON DISABILITÀ PER L'ANNO SCOLASTICO 2026/2027.

ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____
attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG del 11-09-2026, composta da n° _____ fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Polignano a Mare, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio
N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

Il Responsabile incaricato di E.Q. dell'Area III
Attività Culturali e Sport – Turismo- Pubblica Istruzione
Servizi Sociali- Politiche per la casa

PREMESSO che è volontà dell'Ente adottare un regolamento per il “*Servizio di trasporto scolastico in favore di alunni con disabilità*” e, di conseguenza, organizzare ed erogare il servizio *de quo*;

CONSIDERATO che, al fine di individuare le modalità più ottimali per l'organizzazione ed erogazione del servizio, è necessario rilevare il numero delle famiglie interessate a usufruire del servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni con disabilità residenti nel Comune di Polignano a Mare, frequentanti le scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado (fino al compimento dell'obbligo scolastico), ubicate nel territorio comunale che, ai sensi dell'art. 2, co. 3, del Regolamento Comunale approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 11.07.2024 e applicato a partire dall'anno scolastico 2024/25, sono impossibilitati all'utilizzo del servizio ordinario di trasporto scolastico;

CONSIDERATO altresì che i dati e le informazioni richieste non comportano né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura per l'Ente;

ATTESO che l'Area III – Ufficio Servizi Sociali ha predisposto lo schema di avviso pubblico (Allegato n.1) per la presentazione di istanze di manifestazione di interesse per l'utilizzo del servizio di trasporto scolastico degli alunni con disabilità, unitamente all'istanza di manifestazione di interesse (Allegato n.2) e l'informativa privacy (Allegato n.3);

EVIDENZIATO che il presente provvedimento non comporta oneri diretti o indiretti dal punto di vista economico-finanziario, non necessitando pertanto del parere di regolarità contabile da parte del Dirigente di Area I;

RITENUTO DI:

- approvare lo schema di avviso pubblico (Allegato n. 1), che si unisce al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, rivolto alle famiglie di alunni con disabilità residenti nel Comune di Polignano a Mare, frequentanti le scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado (fino al compimento dell'obbligo scolastico), ubicate nel territorio comunale, urbano ed extraurbano, unitamente al modello di istanza di manifestazione di interesse (Allegato n. 2) e all'informativa privacy (Allegato n. 3);
- indire Avviso Pubblico per la presentazione di istanze di manifestazione di interesse per l'utilizzo del servizio di trasporto scolastico degli alunni con disabilità, residenti nel Comune di Polignano a Mare, frequentanti le scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado (fino al compimento dell'obbligo scolastico), ubicate nel territorio comunale, urbano ed extraurbano;

RICHIAMATE:

- il decreto sindacale n. 23 dell'1.07.2026 – trasmesso in pari data al prot. n. 8006 - di conferimento, in via temporanea ed eccezionale, al Segretario generale dell'Ente delle funzioni dirigenziali ad interim relative all'Area III fino al 30.09.2026;
- da ultimo la nota prot. n. 22954 dell'1.07.2026 con la quale il Dirigente ad interim dell'Area III ha disposto in favore del dott. Domenico Matarrese, dipendente di ruolo a tempo indeterminato del Comune di Polignano a Mare, inquadrato nell'area dei funzionari e di elevata qualificazione, la proroga dell'incarico di E.Q. fino al 30.09.2026;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono per integralmente riportati, di:

1. APPROVARE lo schema di avviso pubblico (Allegato n. 1), che si unisce al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, rivolto alle famiglie di alunni con disabilità residenti nel Comune di Polignano a Mare, frequentanti le scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado (fino al compimento dell'obbligo scolastico), ubicate nel territorio comunale, urbano ed extraurbano, unitamente al modello di istanza di manifestazione di interesse (Allegato n. 2) e all'informativa privacy (Allegato n. 3);
2. INDIRE Avviso Pubblico per la presentazione di istanze di manifestazione di interesse per l'utilizzo del servizio di trasporto scolastico degli alunni con disabilità, residenti nel Comune di Polignano a Mare, frequentanti le scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado (fino al compimento dell'obbligo scolastico), ubicate nel territorio comunale, urbano ed extraurbano;
3. STABILIRE che le istanze di manifestazione di interesse dovranno pervenire entro il termine perentorio di 14 giorni dalla pubblicazione dell'avviso pubblico all'albo pretorio informatico del Comune, il cui termine di scadenza, se ricadente in giorno non lavorativo (sabato) o festivo, è differito automaticamente, senza l'adozione di alcun atto, al primo giorno lavorativo utile;
4. INDIVIDUARE quale Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., la dott.ssa Serena Pannacciulli, Assistente sociale in servizio presso l'Area III, inquadrata nell'Area dei funzionari e di E.Q.;
5. ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..
6. DARE ATTO che:
 - la presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del suddetto visto di regolarità tecnica;
 - il presente provvedimento non comporta oneri diretti o indiretti dal punto di vista economico-finanziario, non necessitando pertanto del parere di regolarità contabile;
 - il presente atto verrà pubblicato all'albo pretorio informatico di questo Ente;
7. ATTESTARE, con la sottoscrizione del presente atto, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e s.m.i., del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di approvazione del "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*", del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Polignano a Mare, del vigente PTPCT nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:
 - non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti Responsabili di Area, ai Responsabili incaricati di E.Q., ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri,

valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Dirigenti Responsabili di Area, dei Responsabili incaricati di E.Q., dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento;
8. DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e s.m.i., fermo restando che lo stesso, una volta conseguita l'esecutività, sarà pubblicato all'albo pretorio informatico dell'ente nonché sulla home page del sito istituzionale;
9. ATTESTARE il rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., così come novellato dal D.Lgs. n.101/2018, e dei principi di cui all'art.5 del Regolamento UE 2016/679, ai fini della pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" e all'albo pretorio informatico di questo Ente.
10. DARE ATTO che:
- l'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-23-ter e 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i., recante "*Codice dell'amministrazione digitale*" (o CAD), è conservato negli archivi informatici del Comune di Polignano a Mare, ai sensi dell'art.22 del CAD, secondo normativa vigente e in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo CAD;
 - ai sensi dell'art. 3-bis, comma 4-bis, del CAD, in assenza del domicilio digitale le Amministrazioni pubbliche possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993 e s.m.i..

Data, 11-09-2026

RESPONSABILE E.Q.
AREA III
Dott. DOMENICO MATARRESE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa