



COMUNE DI POLIGNANO A MARE
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DSG

NUM. 857 DEL 20-10-2026

NUM. DET. SET.

NUM. 40 DEL 20-10-2026

IL DIRIGENTE DEL SETTORE:

NICOLA LEONE

ESTENSORE:

NICOLA LEONE

OGGETTO: GESTIONE DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO SENZA CUSTODIA - SCADENZA CONTRATTO REP. N. 4997 DEL 09/10/2018 (CIG - 7246648B19) - AVVIO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER L'ACQUISIZIONE DI ELEMENTI CONOSCITIVI IN ORDINE AL NOLEGGIO OPERATIVO DI N. 25 PARCOMETRI CON CARATTERISTICHE TECNICHE SPECIFICHE, ALLA FORNITURA DI PALMARI PER IL RILEVAMENTO DELLE INFRAZIONI E ALL'EVENTUALE AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO OPERATIVO - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO.

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____

in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG del 20-10-2026, composta da n° _____ fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Polignano a Mare, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

VISTE le seguenti deliberazioni e i relativi atti di programmazione dell'Ente:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 32 del 17/11/2022, esecutiva, di approvazione delle “LINEE PROGRAMMATICHE RELATIVE ALLE AZIONI ED AI PROGETTI DA REALIZZARE NEL CORSO DEL MANDATO AMMINISTRATIVO PER IL QUINQUENNIO 2022-2027”;
- la deliberazione di Consiglio n. 8 del 12/03/2026, esecutiva, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio n. 10 del 24/03/2026, esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e successive variazioni;
- la deliberazione di Giunta n. 58 del 24/03/2026, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e successive variazioni;
- la deliberazione di Consiglio n. 32 del 31/07/2026, esecutiva, di approvazione dell'assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2026 ai sensi degli artt. 175, comma 8, e 193 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE altresì le deliberazioni concernenti l'organizzazione e la programmazione dell'Ente:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 128 del 24/06/2025, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, così come aggiornato con deliberazioni di G.C. n. 146 del 07/08/2025, n. 206 del 09/12/2025, e n. 223 del 31/12/2025, esecutive;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 88 del 06/05/2025, esecutiva, con cui è stata approvata la nuova macro struttura dell'Ente che, fermo restando l'Ufficio di Segreteria Generale e l'Ufficio di Staff Sindaco, è articolata in cinque Aree organizzative assegnate alle dipendenze di un Dirigente più un Servizio autonomo di Polizia Locale e Protezione civile, assegnato alla responsabilità di un dipendente inquadrato nell'Area dei Funzionari e di E.Q. e posto alle dipendenze funzionali del Sindaco;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 209 dell'11/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il Funzionigramma di dettaglio dell'Ente, conseguente alla nuova macro struttura;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 224 del 31/12/2025, esecutiva, con la quale sono state assegnate alle singole Aree e al Servizio autonomo le risorse umane e finanziarie, così come individuate negli allegati prospetti (allegati A e B), parte integrante e sostanziale del medesimo provvedimento, con decorrenza dal 1° gennaio 2026, data da cui è stata resa operativa la nuova macrostruttura dell'Ente.

CONSIDERATO che con la succitata deliberazione di Giunta comunale n. 223 del 31/12/2025, esecutiva, è stata, tra l'altro, confermata, in via provvisoria e nelle more dell'approvazione del DUP 2026-2028, del bilancio di previsione 2026-2028, nonché del conseguente PIAO relativo al medesimo triennio, l'assegnazione, al Segretario Generale e ai Dirigenti/responsabili delle Aree

organizzative dell'Ente, degli obiettivi anno 2026, di cui al medesimo deliberato ed oggetto di differimento.

RILEVATO che l'art. 6, comma 1, del D.L. 9/06/2021, n. 80, così convertito, con modificazioni, in legge 6/08/2021, n. 113, al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti adottano il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D. Lgs. 27/10/2009, n. 150 e s.m.i. e della legge 6/11/2012, n. 190 e s.m.i., entro il 31 gennaio di ogni anno, termine recepito dall'art. 7, comma 1, del Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30/06/2022, n. 132, recante "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione".

VISTO l'art. 8, comma 2, del Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica datato 30/06/2022, n. 132, il quale stabilisce che in caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine per l'approvazione del PIAO è differito di trenta giorni successivi, termine che per gli enti locali è stato differito, per l'anno 2026, al 28 febbraio 2026, così come stabilito dal succitato D.M. 24/12/2025.

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 144 del 25/06/2026, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028.

PREMESSO CHE

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 25.06.2026 veniva approvato il PIAO 2026/2028, nell'ambito del quale è stato individuato, quale obiettivo trasversale tra l'Area IV e la Struttura Autonoma del Comando di Polizia Locale e Protezione Civile, l'obiettivo denominato "Avvio della gara per l'affidamento in concessione dei parcheggi onerosi non custoditi sul territorio comunale";
- con Determinazione Dirigenziale n. 659 del 01/09/2026 (Area IV), al Comm. Sup. Dott. Nicola Leone, Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio Autonomo di Polizia Locale e Protezione Civile, veniva formalizzato l'incarico di RUP relativamente al procedimento ad evidenza pubblica per la gestione delle aree di sosta comunali a pagamento e senza custodia, in regime di concessione di servizi;
- ai sensi della vigente normativa contenuta nel D. Lgs. n. 36/2023 in materia di funzioni e compiti del RUP (art. 15 ed Allegato I.2), il RUP è incaricato di curare ed attenzionare l'intero ciclo amministrativo e negoziale del contratto pubblico, nonché di favorire il migliore raggiungimento dell'interesse pubblico sotteso all'azione amministrativa, rendendosi altresì parte diligente nell'attivare iniziative propedeutiche ad assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi nella fasi di nuova evidenza pubblica.

VISTI

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i., in particolare:

- l'art. 107, che attribuisce ai dirigenti la responsabilità delle procedure d'appalto e la competenza all'adozione di tutti gli atti di gestione, compresa l'assunzione di impegni di spesa, in attuazione degli indirizzi degli organi di governo;
- l'art. 192, che dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine perseguito, l'oggetto del contratto e le modalità di scelta del contraente;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., in particolare:
 - l'art. 15 ed Allegato I.2, che disciplinano compiti e funzioni del Responsabile Unico del Progetto;
 - l'art. 17, che disciplina la decisione di contrarre quale atto obbligatorio anteriore all'avvio delle procedure di affidamento;
 - l'art. 77, che prevede che le stazioni appaltanti possano svolgere consultazioni di mercato per predisporre gli atti di gara e acquisire informazioni, consulenze e ogni altra documentazione utile da parte di operatori di mercato, anche al fine di determinare i requisiti delle procedure di affidamento, a condizione che tale documentazione non abbia l'effetto di falsare la concorrenza e non comporti una violazione dei principi di non discriminazione e di trasparenza;
 - l'art. 78, che disciplina le misure di trasparenza e la comunicazione delle informazioni acquisite in sede di consultazione preliminare al fine di garantire la parità di trattamento dei concorrenti nella successiva procedura;
- lo Statuto comunale, i vigenti regolamenti dell'Ente ed i decreti di nomina dei dirigenti.

RILEVATO CHE

- con Contratto Rep. n. 4997 del 09/10/2018 (CIG 7246648B19), il Comune di Polignano a Mare ha affidato in concessione a GESTOPARK S.r.l. (P.IVA 00507860096, Albissola Marina, SV) la gestione delle aree di sosta a pagamento senza custodia su suolo comunale, per la durata originaria di sei anni decorrenti dalla stipula, con aggio in favore dell'Ente pari al 34,05% degli incassi al netto dell'IVA;
- con Determinazione Dirigenziale DSG n. 875 dell'11/10/2024 (Area II), è stata disposta la prima proroga annuale della concessione per il periodo 09/10/2024–08/10/2025;
- con Determinazione Dirigenziale DSG n. 805 del 09/10/2025 (Area II), è stata disposta la seconda proroga annuale della concessione per il periodo 09/10/2025–08/10/2026, salvo anticipata cessazione per sottoscrizione di nuovo contratto.

PRESO ATTO CHE

- il Contratto Rep. n. 4997/2018, per effetto della seconda proroga annuale, è giunto a scadenza in data 08/10/2026, e non sussistono i presupposti giuridici e normativi né per il ricorso a una terza proroga contrattuale — stante la violazione del limite imperativo di cui all'art. 175, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016, applicabile *ratione temporis* — né per una proroga tecnica di cui all'art. 120, co. 11, del D.Lgs. n. 36/2023, atteso che la nuova procedura di affidamento non risulta concretamente avviata mediante pubblicazione degli atti di gara;
- la Giunta Comunale, con Deliberazione n. 203 dell'08/10/2026, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. n. 267/2000, ha approvato, quali indirizzi politico-amministrativi, le linee operative per la continuità transitoria del servizio di sosta a pagamento, demandando al RUP, per quanto di competenza, la predisposizione degli atti necessari all'avvio di una consultazione preliminare di mercato finalizzata all'acquisizione di elementi conoscitivi tecnici ed economici utili alla successiva istruttoria;

- il RUP ha rappresentato, nella Relazione Istruttoria acquisita al prot. n. 35751 del 02/10/2026, la necessità di avviare un'indagine esplorativa di mercato ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 36/2023 per acquisire la quantificazione economica del canone di noleggio operativo parcometri attualmente in uso, con le caratteristiche tecnico-funzionali minime specificate nel documento tecnico allegato agli atti istruttori, nonché per valutare l'acquisizione di servizi di supporto operativo comprendenti la fornitura di palmari per il rilevamento delle infrazioni, al fine di determinare la modalità di affidamento più adeguata e i correlati oneri finanziari.

CONSIDERATO CHE

- la consultazione preliminare di mercato di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 36/2023 costituisce fase pre-procedimentale di carattere meramente conoscitivo, non vincolante per l'Ente, finalizzata esclusivamente all'acquisizione di informazioni tecnico-economiche utili alla predisposizione degli atti di gara e alla determinazione della procedura di affidamento più adeguata, senza che dalla stessa consegua alcun obbligo di contrarre né alcun affidamento diretto di prestazioni;
- le informazioni acquisite in sede di consultazione potranno essere utilizzate nella pianificazione e nello svolgimento della successiva procedura di appalto, a condizione che non abbiano l'effetto di falsare la concorrenza e non comportino una violazione dei principi di non discriminazione e di trasparenza, con adozione delle misure previste dall'art. 78 del D.Lgs. n. 36/2023 in relazione agli operatori eventualmente coinvolti nella consultazione che intendessero partecipare alla gara;
- il presente atto non costituisce determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, né determinazione di avvio di procedura di affidamento ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, e non impegna spesa né determina obbligazioni contrattuali a carico dell'Ente;
- la presente Determinazione è adottata nell'esercizio delle attribuzioni proprie del RUP in attuazione dell'indirizzo politico-amministrativo espresso dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 203/2026, senza che la stessa attribuisca responsabilità per attività, atti o omissioni riferibili a precedenti fasi della procedura;

Ciò posto, si

DETERMINA

- **DI AVVIARE**, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 36/2023, un'indagine esplorativa di mercato finalizzata esclusivamente all'acquisizione di elementi conoscitivi, tecnici ed economici, in ordine a:
 - a) canone di noleggio operativo di n. 25 parcometri da installarsi presso le aree di sosta a pagamento senza custodia del Comune di Polignano a Mare, conformi alle caratteristiche tecniche minime di seguito indicate:
 - omologazione del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti; conformità alla normativa CE UNI EN 12414 (compatibilità elettromagnetica, resistenza termica -20/+60 °C, protezione IP 54);
 - conformità alle norme CEI e produzione da parte di aziende certificate ISO 9001:2015; struttura in acciaio rinforzato con serrature e chiavi di sicurezza;
 - alimentazione tramite pannello solare con batteria ausiliaria; interfaccia multilingue con selezione tramite pulsante esterno;

- accettazione di monete metalliche (a partire da 5 centesimi) e banconote;
 - possibilità di estendere la sosta da qualsiasi apparecchio della rete o da dispositivo mobile;
 - lettore di tessere prepagate a microchip;
 - pagamento mediante carte di credito/debito, telefono cellulare tramite chiamata, SMS o applicazione con tariffa a minuto;
 - controllo remoto via GSM/GPRS con centrale autonoma dedicata che consenta all'Ente l'accesso diretto ai dati contabili, statistici e di stato tecnico;
 - obbligo di inserimento della targa del veicolo per l'attivazione del servizio;
 - gestione di tariffe differenziate per tipologia di utenza, in funzione del piano tariffario che sarà deliberato dalla Giunta Comunale;
 - possibilità di annullamento della transazione in corso;
 - accessibilità per persone con disabilità, inclusi ipovedenti.
- b)** la fornitura, nell'ambito del medesimo lotto o di lotto separato, di computer palmari per il rilevamento delle infrazioni al Codice della Strada, dotati di stampante portatile integrata e di sistema operativo compatibile con il *software* gestionale in uso presso il Comando di Polizia Locale per il *data entry* e la trasmissione telematica giornaliera dei verbali elevati;
- c)** l'acquisizione di servizi di supporto alle attività di scassetto/rendicontazione e di vigilanza mediante ausiliari del traffico.
- **DI DARE ATTO CHE** alle predette attività è connessa la seguente classificazione CPV, ai fini dell'inquadramento merceologico dell'oggetto della consultazione:
 - o 98351000-8 – Servizi di gestione di parcheggi: riferimento generale per la gestione delle aree di sosta a pagamento senza custodia;
 - o 98351100-9 – Servizi connessi ai parcheggi: supporto operativo, scassetto e rendicontazione degli incassi;
 - o 98351110-2 – Servizi di applicazione della regolamentazione in ambito di parcheggi: controllo della sosta mediante ausiliari del traffico;
- Il CPV 98351000-8 costituisce il riferimento generale del servizio di gestione della sosta; gli ulteriori codici individuano prestazioni analoghe o connesse comprese negli ambiti della consultazione.
- La loro indicazione ha finalità ricognitiva e non introduce nuovi requisiti di partecipazione né ulteriori prestazioni rispetto a quelle descritte negli atti.
- **DI APPROVARE** l'Avviso pubblico per la consultazione preliminare di mercato, nel testo allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale (**Allegato A)**, da pubblicarsi sul sito istituzionale del Comune di Polignano a Mare nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti", nonché su piattaforma Acquisti in Rete - MePA.
 - **DI STABILIRE CHE** la consultazione preliminare di mercato ha natura esclusivamente conoscitiva e pre-procedimentale, non determina alcun vincolo negoziale per l'Ente e non costituisce avvio di procedura di affidamento.
 - **DI STABILIRE** altresì che la consultazione preliminare di mercato non determina alcun obbligo di contrarre, né alcuna aspettativa di affidamento in capo ai soggetti partecipanti, ed altresì non impegna risorse finanziarie dell'Ente.

- **DI DARE ATTO CHE** le risposte e le informazioni acquisite nell'ambito della consultazione preliminare saranno utilizzate esclusivamente per le finalità istruttorie di cui alla narrativa del presente atto, ovvero sia per la valutazione delle procedure maggiormente idonee ad assicurare la continuità del servizio di gestione delle aree di sosta comunali a pagamento assicurando efficienza, economicità ed efficacia, fermo restando che, nell'eventualità in cui un operatore che abbia partecipato alla consultazione intenda successivamente partecipare alla procedura di gara, si applicheranno le misure di cui all'art. 78 del D.Lgs. n. 36/2023 a garanzia della parità di trattamento e della non alterazione della concorrenza.
- **DI DARE ATTO CHE** ogni successiva determinazione in ordine alla procedura di affidamento, alla scelta del modello organizzativo e alla stipula di contratti sarà adottata con separati atti gestionali da parte dei soggetti competenti, previa verifica dei presupposti di legge, sulla base delle risultanze della presente consultazione preliminare e delle risorse effettivamente disponibili, nel rispetto dei vincoli e degli obblighi stabiliti dal D. Lgs. n. 36/2023.
- **DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento è adottato in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 203 dell'08/10/2026, immediatamente eseguibile, quale atto gestionale di competenza del RUP, e non attribuisce al medesimo responsabilità per attività, atti o omissioni riferibili a precedenti fasi della procedura.

DI DISPORRE la pubblicazione della presente Determinazione sull'Albo Pretorio on-line del Comune di Polignano a Mare e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, nonché su Piattaforma MePA di *e-procurement* quale atto essenziale allegato all'Avviso di indagine esplorativa

Impegno	Creditore	Causale	Imp	M	P	T	Macro	CDR	CDC	CAP	ART	N. Prenot	Anno Prenot	N. Imp	Anno Imp	Sub

Accertamento	Debitore	Causale	Titolo	Tipologia	CDR	CDC	CAP	ART	N. Prenot	Anno Pren	N. Accertam	Anno Accertam.	Sub

Data, 20-10-2026

RESPONSABILE E.Q.
SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE
 Nicola Leone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa